

INSTRUKS FOR håndtering af nedbrud af varmforsyning

Dokumenthistorik

Dato	Version	Ændringer	Initialer
1.8.2018	1.1.		Nina Gath (ninag)
1.1.2023	1.2.		Nina Gath (ninag)

Formål	I sundhedsberedskabsplanen er det beskrevet, hvordan bl.a. længerevarende nedbrud af varmforsyning kan sætte varetagelsen af de daglige opgaver under pres. I Center for Sundhed og Omsorg (CSO) og Center for Social Indsats (CSI) skal det sikres, at nedbrud i varmforsyning ikke får fatale konsekvenser for borgerne. Denne instruks beskriver: - Hvordan aktiveringen af indsatsen sker - Hvilke handlinger, der skal udføres for at patientsikkerheden for borgere og beboere, som kommunen har ansvar for at pleje og behandle, opretholdes.
Sundheds-professionelle	Plejecenterledere, afdelingsledere på plejecentre, leder af Trænings- og Rehabiliteringscentret (TRC), leder af hjemmeplejen, ansvarshavende sygeplejersker samt ansvarshavende dag- aften- og natsygeplejerske på Vagtcentralen i CSO samt ledere af bosteder og ansvarshavende medarbejdere på bosteder i CSI.
Fremgangsmåde	<u>Aktivering</u> Ved nedbrud i varmforsyningen skal fokus være på at få reetableret forsyningen og afbøde konsekvenserne for borgerne. I CSO kontaktes personale fra Teknisk service på den enkelte decentrale enhed i tidsrummet man-tor kl. 07.00 til kl. 15.00 og fredag kl. 07.00 til kl. 14.30. Udenfor dette tidspunkt kontaktes Teknisk rådighedsvagt på tlf. 6114 0266 (betjent fra kl. 15.00-kl. 07.00). Afhængig af problemets karakter kan personalet her inddrages i forhold til den tekniske afhjælpning af problemet, hvis der er tale om lokale nedbrud. Hvis det ikke er muligt at komme i kontakt med Teknisk rådighedsvagt, da skal de relevante boligselskabers vagtfirma kontaktes. Plejecenter Baunehøj (KAB): tlf. 72282819. Plejecentrene Solgården, Virumgård, Bredebo (DAB): tlf. 58568310 I Center for Social Indsats skal driftsherre af den konkrete ejendom (LEV, KAB, Ejendomskontoret, Center for Arealer og Ejendomme) kontaktes vedrørende den tekniske reetablering af varme.

	Alle medarbejdere i alle vagtlag kan foretage aktivering. Prioritering af opgaver sker med udgangspunkt i nærværende instruks i form af lokale Action Cards. Hvis det bliver klart, at der er tale om et længerevarende eller mere omfattende nedbrud kontakter ansvarshavende lederen af sundhedskrisestaben. <u>Længerevarende/omfattende nedbrud</u> Såfremt der er tale om et længerevarende/mere omfattende nedbrud skal sundhedskrisestaben aktiveres. Sundhedskrisestaben skal sikre sig overblik over nedbruddets omfang, sikre at patientsikkerheden opretholdes, og iværksætte nødvendig kommunikationsindsats. Konkret vil sundhedskrisestaben skulle tage stilling til, hvorvidt særligt sårbare borgere eventuelt skal flyttes til en enhed, der ikke er ramt af nedbrud, hvis nedbruddet er i et geografisk afgrænset område. <u>Handlinger</u> <i>Tæpper mv.</i> Der skal være ekstra tæpper eller tæppe af folie til rådighed på alle plejecentre, på TRC og på bostederne. Borgers dyne kan også pakkes om borger. I forhold til borgere i eget hjem, som bliver ramt af længerevarende svigt i varmforsyning, skal hjemmeplejen sikre, at særligt sårbare borgere besøges og sikres med ekstra tæpper/dyne. I forhold til særligt sårbare borgere – fx i forløb i Det Mobile Akut Team (MAT) – kan der være behov for at flytte borgere til en anden enhed, som har varme. I tvivlstilfælde skal borgerens egen læge kontaktes med henblik på om borgeren evt. skal indlægges. <i>Varmeblæsere</i> Der skal være et antal varmeblæsere til rådighed på alle plejecentre, på TRC og på bostederne.		
Ansvarsforhold	Center for Sundhed og Omsorg Center for Social Indsats		
Referencer	"Lyngby-Taarbæk Kommunes sundhedsberedskabsplan 2023-2026" "Bilag til planlægning af sundhedsberedskab- Vejledning til regioner og kommuner", Sundhedsstyrelsen 2017"		
Udarbejdet af	Ejendomsdriftchef Jesper Skøtt Wiberg, ledergruppen i Center for Sundhed og Omsorg samt specialkonsulent Nina Gath		
Godkendt af	Centerchefen for Center for Sundhed og Omsorg	Dato for ikrafttrædelse 1.1. 2023	
Dato for ajourføring	1.1. 2024	Ansvarlig for ajourføring Centerchefen for Center for Sundhed og Omsorg	

