

INSTRUKS FOR opretholdelse af drift i ekstraordinære situationer

Dokumenthistorik

Dato	Version	Ændringer	Initialer
1.8.2018	1.1.		Theresa Rosendahl Jensen (therj)
1.1.23	1.2.	Sproglige præciseringer	

Formål	I sundhedsberedskabsplanen er der beskrevet en række hændelser, som kan betyde, at det er vanskeligt at opretholde den normale drift i Center for Sundhed og Omsorg (CSO) og Center for Social Indsats (CSI). Det kan skyldes ekstreme vejrforhold eller ekstraordinær sygdom blandt medarbejderne, som betyder at færre møder på arbejde eller at der er behov for at indkalde ekstra medarbejdere grundet modtagelse af ekstraordinært mange borgere (se Indsatsplan for modtagelse af ekstraordinært udskrevne hospitalsborgere, Indsatsplan for evakuering og midlertidig indkvartering af særligt udsatte borgere, Indsatsplan for ekstremt vejrlig samt Indsatsplan for håndtering af smitsomme sygdomme). Denne instruks beskriver: • Hvordan aktiveringen af indsatsen sker • Hvordan ansvarshavende skal sørge for personaledekning, så borgere og beboere med behov for livsvigtig pleje og behandling tilgodeses • Hvordan ansvarshavende skal prioritere i medarbejdernes opgaver • At sikre information til relevante borgere/beboere, pårørende og medarbejdere
Sundheds professionelle	Plejecenterledere, afdelingsledere på plejecentre, leder af Trænings- og Rehabiliteringscentret, leder af hjemmeplejen, ansvarshavende sygeplejersker samt ansvarshavende dag- aften- og natsygeplejerske på Vagtcentralen i Center for Sundhed og Omsorg (CSO) samt ledere af bosteder og ansvarshavende medarbejdere på bosteder i Center for Social Indsats (CSI).
Fremgangsmåde	<u>Aktivering</u> 1) <u>Ved modtagelse af ekstraordinært udskrevne hospitalsborgere og evakuering og midlertidig indkvartering af særligt udsatte borgere</u> I disse situationer vil sundhedskrisestaben være aktiveret og vil kontakte henholdsvis plejecenterledere, leder af TRC, leder af hjemmeplejen og evt. ledere af bosteder med henblik på at iværksætte indsatsen lokalt. 2) <u>Ved ekstreme vejrforhold samt ekstraordinær sygdom</u>

	I disse situationer vil sundhedskrisestaben ikke nødvendigvis være aktiveret. Indsatsen aktiveres af plejecenterleder, leder af TRC, leder af hjemmeplejen og ledere af bosteder. Om aftenen, om natten samt i weekender vil den ansvarshavende sygeplejerske i enheden blive kontaktet. Såfremt der ikke er en sygeplejerske til stede, så kontaktes Vagtcentralen med henblik på at vurdere situationen. Ledelsen på den relevante enhed orienteres. Hvis situationen tilspidises skal ledelsen aktivere sundhedskrisestaben. <u>Personaledækning</u> Ansvarshavende på enheden sikrer personaledækning til at opretholde drift til borgere med behov for <i>livsvigtig</i> hjælp og behandling. Den ansvarshavende vurderer, hvilke af de allerede fremmødte medarbejdere, der skal forblive på arbejde indtil næste vagt er forsvarligt dækket. Ved personalemangel på grund af ekstremt vejrlig kan det være nødvendigt at indkalde medarbejdere, der bor i nærheden af arbejdspladsen, hvis øvrige medarbejdere ikke kan komme frem. Der skal tages hensyn til løsning af medarbejdernes private forhold herunder afhentning af børn mm. Ansvarshavende informerer de medarbejdere, der bliver involveret i ændringerne. Det kan være nødvendigt at afgive medarbejdere til varetagelse af opgaver i de andre tilsvarende driftsenheder ved ekstra ordinært sygefravær. Det vil sige at hjemmepleje afgiver personale til hjemmepleje, træningsenheden afgiver til TRC og plejecentre til plejecentre. I hjemmeplejen udstyres medarbejderne med sneskovl og pigsko ved snestorm. <u>Prioritering af, hvilke borgere der skal have hjælp/besøg</u> Ved ekstremt vejrlig eller ekstraordinær sygdom blandt medarbejderne gennemfører ledelsen/ansvarshavende sygeplejerske sammen med sygeplejerskerne en risikovurdering af de særligt udsatte borgere i eget hjem eller beboere på plejecentret, der ikke kan undvære pleje og sygepleje. Der skal <u>kun</u> udføres opgaver, der er uopsættelige og livsvigtige. Borgere med behov for følgende skal prioriteres • Afhængig af hjælp til at spise og drikke • Livsvigtig medicin, fx insulin, hjertemedicin mm. Afdelingslederen i hjemmeplejen sikrer, at fordeleren orienterer alle borgere om de planlagte ændringer.
--	---

	På TRC og på plejecentre sikrer lederen eller ansvarshavende, at alle borgere er orienteret om de planlagte ændringer. <u>Hedebølge</u> Ved perioder med hedebølge skal ansvarshavende på TRC og plejecentre sikre at alle borgere tilbydes ekstra væske. I hjemmeplejen planlægger fordelere ekstra ernæringsbesøg (tilbyde drikkevarer) til sårbare og udsatte borgere.	
Ansvarsforhold	Center for Sundhed og Omsorg Center for Social Indsats	
Bilag og links	• Pleje/ behandlingsinstruks F1 "Forebyggelse af dehydrering" • F1, bilag 1 "Dehydrering hos voksne, vurdering" • F1, bilag 2 "Vejledende væskeskema" • F1, bilag 3 "Flowchart ved vurdering og forebyggelse af dehydrering"	
Referencer	"Lyngby-Taarbæk Kommunes sundhedsberedskabsplan 2023-2026" "Bilag til planlægning af sundhedsberedskab - Vejledning til regioner og kommuner", Sundhedsstyrelsen 2017"	
Udarbejdet af	Ledergruppen i CSO	
Godkendt af	Centerchefen for Sundhed og Omsorg	Dato for ikrafttrædelse 1.1. 2023
Dato for ajourføring	1.1. 2024	Ansvarlig for ajourføring Centerchefen for Center for Sundhed og Omsorg